

DIRECTRICES PARA LA PREPARACIÓN DEL PÓSTER

- Formato del póster: debe ser en formato vertical.
- Tamaño del póster: debe estar impreso y NO DEBE SER MAYOR: Altura=1000 mm, Ancho=900 mm.
- Espacio entre presentaciones: para garantizar que haya espacio entre cada presentación, los paneles de los pósteres no siempre estarán alineadas en línea recta, sino que pueden agruparse en pequeños grupos para maximizar la visibilidad. Por lo tanto, es esencial que su póster no exceda el ancho máximo de 900 mm.
- Adhesivos para pósteres: a cada presentador se le proporcionarán adhesivos para fijar su póster al panel asignado. No deben usarse chinchetas en los paneles para evitar dañarlo. Retirada de pósteres: los pósteres deben retirarse después de la sesión. Los organizadores del congreso no se responsabilizarán de los pósteres que queden.
- Presencia de autores: al menos uno de los autores debe estar presente en su póster durante toda la sesión de presentación.
- Sesiones de pósteres: habrá dos sesiones de pósteres: una el miércoles por la tarde a partir de las 18:10 y otra el jueves por la tarde a partir de las 18:00.

Formato sugerido para el póster:

Legibilidad: los pósteres deben ser fácilmente legibles a una distancia de 1.5 metros.

Impresión en una hoja: se recomienda que el póster esté impreso en una sola hoja grande de papel.

Encabezado: incluya el título del trabajo, los nombres de los autores y sus afiliaciones en la parte superior del póster.

INSTRUCCIONES PARA PRESENTACIONES PLENARIAS, INVITADAS Y ORALES

Envío de presentaciones: los oradores deben enviar sus presentaciones en formato Power Point a la siguiente dirección de correo electrónico sconejero@iiq.csic.es (Salvador Conejero). Para evitar retrasos en el horario, no se permitirá el uso de ordenadores personales en el proyector de diapositivas. Se recomienda llevar una copia de seguridad en una memoria USB o disco portátil a la sesión de la conferencia.

Formato de presentación: las presentaciones deben estar preparadas en formato Power Point (.pptx). Se aconseja a los usuarios de Macintosh exportar la presentación como "Presentación de Power Point" (.ppsx) para evitar pixelado y pérdida de resolución. Por favor, use el siguiente formato de nombre de archivo: Presentación_Nº_Nombre_del_Orador.pptx o .ppsx. El tamaño de la diapositiva debe ajustarse preferentemente a tamaño de pantalla "panorámico" (16:9).

Uso del ordenador del congreso: los presentadores deben usar el ordenador proporcionado por la organización del congreso; no es posible presentar desde un ordenador personal.

Duración de las presentaciones:

Las **conferencias plenarias** no deben durar más de 50 minutos (con 10 minutos asignados para preguntas).

Las **conferencias invitadas** no deben durar más de 25 minutos (con 5 minutos asignados para preguntas).

Las **presentaciones orales** no deben durar más de 12 minutos (con 3 minutos asignados para preguntas), con tiempo también asignado para el cambio al siguiente orador.

Control del tiempo: los presidentes de sesión mantendrán un control estricto del tiempo y terminarán cualquier presentación que exceda el tiempo permitido.

GUIDELINES FOR THE PREPARATION OF YOUR SCIENTIFIC POSTER

- Your poster must be in portrait format.
- Your poster must be printed and **MUST NOT BE LARGER** than A0: Height=1000 mm, Width= 900 mm.
- To ensure there is space between each presentation, poster walls will not always be aligned in a straight line, but may stand together in small groups to maximize visibility. Therefore, it is essential that your poster does not exceed the maximum width of 900 mm.
- Each poster presenter will be provided with stickers to attach their poster to their assigned board. Pins may not be used on the poster boards provided because they damage the boards.
- Posters must be removed after the end of the session. Congress organizers will not be responsible for remaining posters.
- At least one of the authors must be present at your poster during the entire presentation session.
- There will be two poster sessions: one on Wednesday afternoon starting at 18:10 and one on Thursday afternoon starting at 18:00.

Suggested poster format

- Posters should be easily read at a distance of 1.5 meters.
- A poster printed on one large sheet of paper is encouraged.
- Include the title of the paper, the authors' names, and their affiliations at the top of the poster.
- Poster number labels will be provided on site and will be placed above your poster on the board; you do not need to leave room on your poster for this label.

INSTRUCTIONS FOR PLENARY, INVITED AND ORAL INPRESENTATIONS

The speakers should send their presentations in Power Point format to the following address to Salvador Conejero (sconejero@iiq.csic.es). To avoid delays in the schedule, shifts to personal computers will not be allowed in the slide projector. We advise to carry a backup copy in a pen drive or a portable drive to the lecture session. Presentations should be prepared in Power Point (.pptx) format. Macintosh users are advised to export the presentation as "Power Point Presentation" (.ppsx) to avoid pixeling and resolution losses. Please use the following filename format: Presentation_Nº_Speaker_name.pptx or .ppsx. The slide size should be preferentially adjusted to "panoramic" screen size (16:9).

Presenters must use the computer provided by the congress organization: it is **not possible** to present from a personal computer. Plenary lectures must last no more than 50 min (with 10 min allocated for questions), **Invited talks** must last no more than 25 minutes (with 5 minutes allocated for questions) and **oral presentations no more than 12 minutes** (with 3 minutes allocated for questions), with time also allowed for the handover to the next speaker. Session chairs will keep a strict time and will terminate any presentation that goes beyond the allowed time.